



**Ledamöter**

Peter Dygården (S)  
Michael Svensson (M)  
Gabiella Hulander (S)  
Cecilia Hansson (M)  
Alf Johansson (SD)  
Åsa Norberg (S)  
John Störby (S)  
Anna Perborn Andersson (C)  
Håkan Eliasson (KD)  
Jenny Fredman (C)  
Petra Hygrell (L)  
Anders Jansson (SD)  
Emma Lindkvist (MP)

**Ersättare**

Olof (Olle) Torlycke (S)  
Marianne Lundh (KD)  
Kjell Andersson (SD)  
Anders Malmström (L)  
Lena Ludvigsson (V)

**Övriga närvarande**

Dan Randelid, förvaltningschef, §§ 27-44  
Christin Öberg, sektorchef central administration, §§ 27-44  
Fredric Hillertz, Sveriges Lärare, §§ 27-31, 35-44  
Helén Smith, kvalitetsstrateg, § 28  
Jessica Karlsson, dataskyddsombud, § 29  
Lina Sirirat, planerare och utredare, § 30  
Fredrik Håkansson, utvecklare IT och lärande, § 31  
Anders Störby, utvecklare IT och lärande, § 31  
Åsa Johansson, utredare §§ 32-35  
Christian Winroth, förvaltningsekonom, 36  
Marita Nilsson, nämndsekreterare, §§ 27-44

**Paragrafer**

§§ 27-44

**Justering**

Ordföranden och Petra Hygrell (L).

**Digitala underskrifter**

Ordförande Peter Dygården  
Justerare Petra Hygrell (L)

**Detta protokoll är personuppgiftsskyddat enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Fullständigt protokoll finns på Barn- och utbildningsförvaltningen.**

## Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2024-04-02 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-03-28
Datum då anslaget sätts upp	2024-04-03
Datum då anslaget tas ned	2024-04-25
Protokollet förvaras hos	Barn- och utbildningsförvaltningen

---

## Innehållsförteckning

§ 27	Val av justerare	2024/12	4
§ 28	Information om nuläge - Samverkan för bästa skola	2023/258	5
§ 29	Information från dataskyddsombudet - Information till barn- och utbildningsnämnden	2024/13	6
§ 30	Information till barn- och utbildningsnämnden	2024/13	7
§ 31	Information om användning av AI i undervisningen - Information till barn- och utbildningsnämnden	2024/13	8
§ 32	Föreläggande med vite – Utlandsvistelse för elev	2023/306	9 - 10
§ 33	Föreläggande med vite – Frånvarande elever	2024/89	11 - 12
§ 34	Föreläggande med vite – Frånvarande elever	2024/89	13 - 14
§ 35	Tillägg i delegationsordningen gällande beslut i vitesärenden	2024/148	15 - 16
§ 36	Information månadsuppföljning februari - Ekonomisk månadsuppföljning 2024	2024/3	17
§ 37	Rapportering av beslutade effektivitetsindex och volymförändringar för 2025-2027 - Budget 2025-2027	2024/72	18 - 19
§ 38	Uppdrag att utreda resursfördelning inom och mellan nämndens verksamheter	2024/121	20

§ 39	Utökning av Nattugglans verksamhet	2024/124	21 - 22
§ 40	Preliminärt - Program och platser på Falkenbergs gymnasieskola läsåret 2024/2025	2023/285	23 - 25
§ 41	Ny timplan för grundskolan	2024/130	26 - 27
§ 42	Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden	2024/14	28
§ 43	Redovisning av delegationsbeslut till barn- och utbildningsnämnden	2024/15	29
§ 44	Övriga ärenden barn- och utbildningsnämnden	2024/16	30

## § 27

### Val av justerare, BUN 2024/12

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Utse Petra Hygrell (L) att tillsammans med ordföranden, Peter Dygård (S), justera protokollet.

## § 28

### **Information om nuläge - Samverkan för bästa skola, BUN 2023/258**

#### **Beskrivning av ärendet**

Helén Smith, kvalitetsstrateg, informerar om Skolverkets satsning på att i samverkan med huvudman identifiera och genomföra insatser på utvalda enheter som kan stärka huvudmannens förmåga att planera, följa upp och utveckla verksamheten. De enheter som ingår i satsningen är Okome skola, Tångaskolan 1, f-6, Älvseredsskolan (plus Fageredsskolan) och Skogstorpsskolan f-9.

#### **Underlag**

Presentation - Samverkan för bästa skola, 2024-03-28

## § 29

### **Information från dataskyddsbudet - Information till barn- och utbildningsnämnden, BUN 2024/13**

#### **Beskrivning av ärendet**

Jessica Karlsson, dataskyddsbudet, informerar om dataskyddsbudets uppdrag och förtydligar varje nämnd personuppgiftsansvar och därmed ansvar för att GDPR och dataskyddslagstiftning följs.

#### **Underlag**

Presentation - Information från dataskyddsbudet BUN 2024-03-28

## § 30

### Information till barn- och utbildningsnämnden, BUN 2024/13

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna informationen.

#### Beskrivning av ärendet

Information från förvaltningschef, Dan Randelid

- Information gällande vitesärenden inom GDPR i andra kommuner.
- Information om olika sätt att resultatberäkna där man utgår från ett förväntat läge, eller om man utgår från riket i övrigt. Det gör att man kan se på resultat på olika sätt.
- Information om beslut från planerad kvalitetsgranskning på Hertingskolan.
- Information om beslut om kvalitetsgranskning gällande rektors arbete för rättvisande och likvärdiga betyg inom komvux på entreprenad på Vuxenutbildningen.
- Information om kommande revisionsgranskning gällande nämndens arbete med att främja skolnärvaro i grundskolan.
- Information om revisionens årliga granskning.
- Information om att Pia Hjertström, sektorchef Lärande och hälsa, ska sluta. Hon arbetar fram till sommarledigheten.

Tillagd information i årshjulet för 2024

- Redovisning av tillbud och skador KIA föregående år – Redovisning görs av Lina Sirirat, planerare och utredare.

#### Underlag för beslut

Presentation - Redovisning av tillbud och skador KIA, 2024-03-28

## **§ 31**

### **Information om användning av AI i undervisningen - Information till barn- och utbildningsnämnden, BUN 2024/13**

#### **Beskrivning av ärendet**

Fredrik Håkansson och Anders Störby, utvecklare IT och lärande, informerar om hur AI används i undervisningssammanhang.

#### **Underlag**

Presentation - AI i undervisningen, 2024-03-28



## **§ 32**

### **Föreläggande med vite – Utlandsvistelse för elev, BUN 2023/306**

Sekretess enligt 23 kap. 2 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

## § 33

### **Föreläggande med vite – Frånvarande elever, BUN 2024/89**

Sekretess enligt 23 kap. 2 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

## **§ 34**

### **Föreläggande med vite – Frånvarande elever, BUN 2024/89**

Sekretess enligt 23 kap. 2 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

## § 35

### **Tillägg i delegationsordningen gällande beslut i vitesärenden, BUN 2024/148**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Lägga till 11.11 Beslut om att förelägga en vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter utifrån skolplikt, som kan förenas med vite, delegat arbetsutskott, i delegationsordningen.
2. Lägga till 11.12 Beslut om ansökan om utdömande av vite, delegat arbetsutskott, i delegationsordningen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Enligt 7 kap. 23 § skollagen får hemkommunen förelägga en elevs vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter kring elevens skolplikt. Beslut om föreläggande får förenas med vite och ska då följa §§ 2-4 lag om viten när det gäller utformning, beräkning av belopp samt inom vilken tidperiod vite kan bli aktuellt.

Av 6 § lag om viten framgår att frågor om utdömande av viten prövas av förvaltningsrätt på ansökan av den myndighet som har utfärdat vitesföreläggandet.

#### **Motivering av beslut**

Vid skolpliktsärenden där grund föreligger för att förelägga vårdnadshavarna att fullgöra sina skyldigheter är det angeläget att processen inte tar för lång tid. Detta då eleven redan har missat viktig tid i skolan. Vid nuvarande process där ett ärende bereds i arbetsutskottet och sedan beslutas av nämnd det innebära att även om ärendet är färdigutrett så kan inte föreläggandet beslutas förrän i vissa fall efter nästan fyra veckor. Detta blir ytterligare tid som eleven är frånvarande och går miste om utbildning. För att korta ner processen så bör även arbetsutskottet kunna ta beslut om att förelägga med vite i skolpliktsärenden. Genom att delegera beslutet till arbetsutskottet förkortas processen med två veckor. Det finns också möjlighet att lyfta dessa ärenden vid i samband med nämndsmöten, vilket också ger en större flexibilitet i ärendehantering.

Efter att ett beslut om föreläggande förenat med vite är fattat och aktuell elev har fortsatt frånvaro behöver man i ärendet ansöka om utdömande av vite. Det är lämpligt att lägga till motsvarande delegation till arbetsutskott som gällande beslut om föreläggande som kan förenas med vite.

Genom att delegera beslut i dessa ärenden till arbetsutskott begränsas samtidigt antalet ledamöter som behöver vara involverade i beslutsfattandet. Eftersom ärendetypen är av känslig karaktär det motiverat att handlägga ärendena inom en mindre krets personer.

## **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

## **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2024-03-26

## **§ 36**

### **Information månadsuppföljning januari och februari - Ekonomisk månadsuppföljning 2024, BUN 2024/3**

#### **Beskrivning av ärendet**

Christian Winroth, förvaltningsekonom, informerar om ekonomisk månadsuppföljning för januari och februari.

#### **Underlag**

Presentation – Ekonomisk månadsuppföljning januari och februari,  
2024-03-28

## § 37

### **Rapportering av beslutade effektivitetsindex och volymförändringar för 2025-2027 - Budget 2025-2027, BUN 2024/72**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna budgetvolym för kommande budgetår 2025 – 2027.
2. Godkänna analys av beslutade effektivitetsindex.

#### **Beskrivning av ärendet**

Enligt Falkenbergs kommuns styrmodell ska nämnderna rapportera in analyser av effektivitetsindex samt besluta om budgetvolym för barn- och elevantal för verksamheterna. Detta är underlag till budgetförutsättningarna för redovisningsåret 2025-2027.

Barn- och utbildningsnämndens budgetramar justeras för förändrat antal individer genom kommunens resursfördelningsmodell. Prognosticerade volymer antas för verksamheterna förskola, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola och utgör underlag för justering av nämndens budgetram.

Barn- och utbildningsnämnden ska analysera sina verksamheter avseende kvalitet och resurser utifrån Koladas nyckeltal ”effektivitetsindex”. Analysen är tänkt att vara ett kompletterande stöd i nämndens analys av mål, kvalitet och ekonomi.

#### **Motivering av beslut**

Volymantalen utgår från kommunens beslutade befolkningsprognos och justeras för faktiska förhållanden så som antalet inskrivna barn och elever i dagsläget och kommande år. Detta för att inte lägga ett för högt eller för lågt förväntat antal barn och elever de närmaste åren och därmed bidra till god planering av kommunens ekonomi som helhet

Effektivitetsindexen som analyseras hämtas från Kolada och är en sammanvägning av kvalitetsindex och resursindex. Detta kan ge en indikation på om en verksamhet har en bra kvalitet i förhållande till kostnad. Analysen ger också närmare inblick i hur kvalitén och kostnaderna förhåller sig till liknande kommuner. De nyckeltal som används i Koladas effektivitetsindex kan variera över tid och påverka analys vid jämförelse mellan år

#### **Ekonomi**

Prognosticerat volymantal har en direkt påverkan på kommunens ekonomiska planeringsförutsättningar och i förlängningen påverkan på barn- och utbildningsnämndens budgetramar.

Volymantalet ligger till grund för uträkning av storlek på ersättningen genom å-pris till barn- och utbildningsnämnden. Volymantalet påverkar om barn- och utbildningsnämnden erhåller mer resurser vid ökat barn och elevantal och mindre resurser vid ett minskat antal.

**Underlag för beslut**

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2024-03-14 § 13

Beslut BUN AU gymnasieskola och frivilliga skolformer 2024-03-14 § 12

Beslutsförslag 2024-03-07

Rapport volymer och effektivitetsindex

Beslutad befolkningsprognos Falkenbergs kommun



## § 38

### Uppdrag att utreda resursfördelning inom och mellan nämndens verksamheter, BUN 2024/121

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Ge förvaltningen i uppdrag att analysera resursfördelningen inom och mellan nämndens verksamheter.

#### Beskrivning av ärendet

Grunden i en fungerande resursfördelning är att kostnaderna i de olika verksamheterna analyseras regelbundet för att se huruvida tillämpad resursfördelningsmodell är adekvat. Barn- och utbildningsnämnden har i resursfördelningsmodellen att ta hänsyn till likabehandling och likvärdighet inom de olika verksamheterna men också säkerställa att resursfördelning mellan verksamheterna görs på ett tillfredsställande sätt.

#### Motivering av beslut

Fördelning av resurser från barn- och utbildningsnämnden till de olika verksamheterna inom förvaltningen sker normalt sett utifrån föregående års budget med hänsyn till volymförändringar och uppräknings- och beslutade effektiviseringar och satsningar. Det nuvarande sättet att fördela resurserna har gällt under de senaste åren, och 2017 skedde en omfördelning mellan verksamheterna som var av större betydelse. Mindre budgetflyttar mellan verksamheterna sker inför varje nytt budgetår och främst för tjänster och kostnader som fördelas på flera olika verksamheter.

Genom kostnadsanalyser av olika nyckeltal framkommer att det finns skillnader i Falkenbergs kostnader i förhållande till liknande kommuner och riket för de olika verksamheterna.

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda och analysera kostnaderna inom respektive verksamhet och i förhållande till varandra för att se om det behöver ske en revidering av hur resurserna fördelas mellan verksamheterna.

#### Ekonomi

Beslutet om utredning och analys av resursfördelningen har ingen påverkan på ekonomin i dagsläget

#### Underlag för beslut

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2024-03-14 § 15

Beslut BUN AU gymnasieskola och frivilliga skolformer 2024-03-14 § 13

Beslutsförslag 2024-03-07

## § 39

### Utökning av Nattugglans verksamhet, BUN 2024/124

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att tillstyrka kommunfullmäktige att besluta

1. Utöka antalet platser på Nattugglans verksamhet.
2. Tilldela barn- och utbildningsnämnden en ramökning på 2,5 miljoner för befintlig kostnadsökning och ett utökat antal platser.

#### Beskrivning av ärendet

Nattugglans verksamhet erbjuder kommunens invånare möjlighet att lämna sitt barn på obekvämlig arbetstid. Verksamheten har idag 25 förskolebarn och 22 fritidshemsbarn inskrivna som har behov av omsorg utanför ordinarie tider inom förskolan och fritidshemmen.

I början på 2024 har det tillkommit 14 barn (4 till fritidshemmet och 10 till förskolan) i kö till verksamheten som har behov av placering snarast.

Verksamheten har en tilldelad budgetram 2024 motsvarande 3,9 mnkr och har redan idag ett underskott mot budget på grund av dubbelbemanning alla helger utifrån tillsyn och säkerhet. Fler barn har ett ökat behov av omsorgstid på helger, samt att lagstiftningen kring dygns- och veckovila höjer bemanningen och därmed kostnaden i verksamheten.

För 2024 beräknas underskottet bli ca 1 miljon kr för att klara alla dessa aspekter som beskrivits ovan.

För att kunna möta behovet av fler platser på Nattugglan behövs det fler tjänster som vi beräknar en kostnad för motsvarande 1,5 miljon kr.

#### Motivering av beslut

Nattugglans verksamhet för förskole- och fritidshemsbarn tillhandahålls för kommunens invånare som har arbetstid som sträcker sig över kvällar, nätter och helger.

Över tid har behovet ökat från vårdnadshavare att ha tillsyn genom kvälls-, natt- och helgöppen verksamhet. Flertalet vårdnadshavare är ensamstående och flertalet arbetar i den kommunala omsorgen eller i regionen. Det har också uppkommit ett utökat behov att lämna barnen på helger och med kort varsel, många vårdnadshavare går in extra på helger och kvällar för klara sin ekonomiska situation.

Det förändrade behovet hos redan placerade barn samt att verksamheten behöver dubbelbemanna och även ta hänsyn till dygns- och veckovilan bidrar till att verksamheten kostar mer än vad den tidigare behövt göra.

Fler vårdnadshavare har behov att placera sina barn på Nattugglan. Verksamheten har möjlighet att klara en utökning lokalmässigt och därmed

också möta kommunens invånare med en högre servicegrad och bidra till att fler vårdnadshavare lättare kan arbeta inom verksamheter som kräver arbetstid på kvällar, nätter och helger.

### **Ekonomi**

Tilldelning för 2024 beräknas till en ökad kostnad av 2,5 miljoner kronor.

### **Underlag för beslut**

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2024-03-14 § 11  
Beslutsförslag 2024-03-04

## § 40

### **Preliminärt - Program och platser på Falkenbergs gymnasieskola läsåret 2024/2025, BUN 2023/285**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Justera tidigare beslutat programutbud (2023-09-28 § 128) på Falkenbergs gymnasieskolan för läsåret 2024/2025, inför sökomgång 2.

#### **Beskrivning av ärendet**

Hösten 2023 började 85,0% (436/516) av Falkenbergselever för årskullen på Falkenbergs gymnasieskola. Här ingår även de elever som går på IM. Den procentuella andelen har ökat med ca 5%-enheter från föregående år, 2022. 44 elever nya elever kom från andra kommuner och dessa motsvarade alltså 8,5 % av de antagna 2023, vilket är 2,5%-enheter mer än 2022. 2022 började 27 elever från andra kommuner i åk 1.

565 elever går under läsåret 2023/2024 åk 9. 494/565, motsvarande 87,4% har sökt Falkenbergs gymnasieskola som förstahandsval i första sökomgången. Av de sökande kommer 27 elever från andra kommuner än Falkenberg.

Den procentuella andelen som söker till ett yrkesförberedande program i första hand ökar något i Falkenberg:

2022- 42%, 2023-43%, 2024- 47%

Jämförelsetal med Halland för samma år:

2022- 40%, 2023- 42%, 2024- 42%

Samhällets behov samt elevernas val påverkar antal programplatser.

Vi ser en stor ökning av sökanden till NA och BF, IN och FO medan BA minskar tydligt, troligen pga konjunkturläget under innevarande år.

För BF och NA öppnas ytterligare klasser. IN kan öka antalet platser genom att starta en ytterligare inriktning. FO finns dock problem att dimensionera upp. EK har fortfarande högt söktryck. Här startas 2 klasser 2024.

För att planering och dimensionering i högre grad ska möta samhällets behov och till viss del elevernas intresseval, fastställs den slutliga organisationen och antalet platser till följande:

<b>Program</b>	<b>Inriktning</b>	<b>Platser</b>
Bygg- och anläggningsprogrammet		32
Barn- och fritidsprogrammet		54
El- och energiprogrammet		16
Ekonomiprogrammet		64
Estetiska programmet		
Varav	Dans, ESDAN	7
	Musik, ESMUS	25
Fordons- och transportprogrammet		23
Försäljning och serviceprogrammet		20
Introduktionsprogram IMVBA		5*
Introduktionsprogram IMVBF		5*
Introduktionsprogram IMVFT		5*
Introduktionsprogram IMVFS		2*
Introduktionsprogram IMVIN		2*
Introduktionsprogram IMVRL		6*
Introduktionsprogram IMVVO		6*
Introduktionsprogram IMVES		2*
Industri tekniska programmet		20
Naturvetenskapsprogrammet		56
Restaurang- och livsmedelsprogrammet		24
Samhällsvetenskapsprogrammet		64
Teknikprogrammet		32
Vård- och omsorgsprogrammet		20
<b>Summa Falkenbergs gymnasieskola</b>		<b>457</b>

\*Under förutsättning att programmet inte fyller sina platser med ordinarie sökande.

### **Motivering av beslut**

Utbudet ger eleverna ett brett spektrum av olika möjligheter och utgår ifrån tidigare års val, årets val, samhällets behov och vad som är möjligt organisatoriskt och ekonomiskt. Målet är att inom alla utbildningar erbjuda en god kvalitet och budget i balans samt att möta de kommande lagändringarna kring planering och dimensionering som börjat gälla 1 juli 2023 och ska tillämpas 2025.

### **Ekonomi**

I förslaget till programutbud har gällande budget beaktats. Även samordningsvinster mellan klasser och program samt olika organisationsmöjligheter vägs in. Utifrån elevernas val, görs under våren en fördjupad analys av de ekonomiska konsekvenserna. I denna analys vägs både kortsiktiga och långsiktiga ekonomiska konsekvenser och in i bedömningen av hur antalet platser fördelas mellan programmen.

**Underlag för beslut**

Beslut BUN AU gymnasieskola och frivilliga skolformer 2024-03-14 § 11

Beslutsförslag, 2024-03-06

Beslut BUN 2023-09-28 § 128

## § 41

### Ny timplan för grundskolan, BUN 2024/130

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Fastställa ny kommungemensam, stadiindelad timplan.
2. Införa den nya timplanen från och med läsåret 2024/2025 i sin helhet för samtliga elever.

#### Beskrivning av ärendet

Regeringen har fattat beslut om förändringar i timplanen. För att minska den s.k. stofffrängseln, dvs. den obalans som uppstår när kraven på vad ett ämne ska omfatta inte står i proportion till den tid som har avsatts för ämnet i timplanen, tas elevens val bort och tiden från elevens val omfördelas till framför allt samhällsorienterande och naturorienterande ämnen, men även till vissa praktisk/estetiska ämnen. Falkenbergs kommuns gemensamma timplan har justerats utifrån dessa förändringar.

Grundskolans timplan regleras i 10 kap skollagen (2010:800) samt i bilaga 1 till skollagen. I bilagan anges en stadiindelad timplan och den garanterade undervisningstid som elever minst ska erbjudas i respektive ämne eller ämnesgrupp och stadi samt totalt för grundskolans nio årskurser.

När det gäller de naturorienterande ämnena är eleverna i mellanstadiet garanterade en minsta undervisningstid om 60 timmar i respektive ämne. Resterande 36 timmar får fördelas fritt mellan de tre ämnena i mellanstadiet. Ändringen innebär bl.a. att Elevens val tas bort ur förteckningen.

I högstadiet är eleverna i de naturorienterande ämnena garanterade en minsta undervisningstid om 80 timmar i respektive ämne. Resterande 49 timmar får fördelas fritt mellan de tre ämnena i högstadiet.

När det gäller de samhällsorienterande ämnena är eleverna i mellanstadiet garanterade en minsta undervisningstid i respektive ämne. Resterande 60 timmar får fördelas fritt mellan de fyra ämnena i mellanstadiet.

I högstadiet är eleverna i de samhällsorienterande ämnena garanterade en minsta undervisningstid i respektive ämne. Resterande 55 timmar får fördelas fritt mellan de fyra ämnena i högstadiet.

Vissa andra mindre justeringar som innebär flytt av ämnestid mellan stadier har också gjorts. Detta för att anpassa så att ramtiderna för respektive stadi blir så jämna som möjligt för att underlätta för planering av skolskjutsar.

Möjligheten till skolans val finns kvar. Vid skolans val får antalet timmar i timplanen per stadium för ett ämne eller en ämnesgrupp

minskas med högst 20 procent. Antalet timmar för svenska eller svenska som andraspråk, engelska, språkval och matematik får dock inte minskas.

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänstemän har tagit fram och bearbetat förslag till en gemensam timplan. Grundskolerektorerna har tagit del av förslaget och lämnat synpunkter. För arbetet har en självklar ståndpunkt varit att timplanen i första hand ska vara gynnsam för elevernas utveckling och lärande, efterföljt av organisatorisk och tjänstemässig hänsyn.

### **Motivering av beslut**

Regeringen har fattat beslut om förändringar i timplanen. Falkenbergs kommuns timplan behöver justeras för att stämma överens med de nationella förändringarna.

### **Ekonomi**

Att ta bort elevens val och omfördela tiden till andra ämnen bedöms inte utgöra ett nytt åliggande för kommunerna. Dock omfördelas viss tid mellan stadierna där åk 7-9 får lite mindre tid och åk 1-3 samt åk 4-6 får mer tid jämfört med dagens timplan. Därför bör resursfördelningen mellan stadierna eventuellt ses över.

Förslaget kan eventuellt få konsekvenser för skolskjutsarna. Detta då det är viktigt att ta hänsyn till både undervisning och raster i förläggningen av skoldagen.

Förslaget kan också leda till att behörigheterna på respektive skola påverkas när vissa ämnen får ökad omfattning.

### **Underlag för beslut**

Beslut BUN AU förskola, grundskola och fritidshem 2024-03-14 § 16

Beslutsförslag 2024-03-13

Förslag till timplan för grundskolan, 2024-03-13



## § 42

### Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden, BUN 2024/14

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna anmälda meddelanden för perioden.

#### Beskrivning av ärendet

Avsändare/Mottagare	Ärendet	Datum
Barn- och utbildningsförvaltningen	Protokoll verksamhetssamverkan grundskola, anpassad grundskola och fritidshem 2024-02-27	2024-03-07
Barn- och utbildningsförvaltningen	Protokoll barn- och utbildningsförvaltningens förvaltningssamverkan 2024-02-27	2024-03-08
Barn- och utbildningsförvaltningen	Protokoll verksamhetssamverkan förskola 2024-02-27	2024-03-13
Barn- och utbildningsförvaltningen	Protokoll MBL § 19 gällande ny timplan 2024-03-13	2024-03-13
Barn- och utbildningsförvaltningen	Rapport utredning frånvaro mars	2024-03-19
Barn- och utbildningsförvaltningen	Rapport skolplikt ogiltig frånvaro	2024-03-19
Skolinspektionen	Skolinspektionens beslut efter tematisk kvalitetsgranskning, Falkenbergs kommun	2024-03-21
Skolinspektionen	Beslut efter planerad kvalitetsgranskning - Hertingskolan	2024-03-27
Barn- och utbildningsförvaltningen	Protokoll barn- och utbildningsförvaltningens förvaltningssamverkan 2024-03-26	2024-03-28
Barn- och utbildningsförvaltningen	Protokoll verksamhetssamverkan grundskola, anpassad grundskola och fritidshem 2024-03-26	2024-03-28

## § 43

### Redovisning av delegationsbeslut till barn- och utbildningsnämnden, BUN 2024/15

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden.

#### Beskrivning av ärendet

Beslutsdatum	Beslut	Delegat	Delegationsordning
2024-02-26	Nyanställda BUF februari 2024		3.01-3.03
2024-02-02 – 2024-02-28	Delegationsbeslut skolskjuts, resebidrag och inackorderingsbidrag februari 2024	Ramona Homsı, Lina Sirirat	7.02, 7.04-7.05
2024-02-20 – 2024-03-15	Rapport kränkande behandling mars		
2024-01-10 – 2024-03-14	Delegationsbeslut från diariet till barn- och utbildningsnämnden – mars		

## § 44

### Övriga ärenden barn- och utbildningsnämnden, BUN 2024/16

#### Beskrivning av ärendet

- Information om att det har lagts ut information och förtydliganden på kommunens hemsida gällande förskolors och skolors ekonomi.