

**Ledamöter**

Per Svensson (S), ordförande  
Rebecka Kristensson (S), 1:e vice ordförande (deltar på distans)  
Anneli Andelén (C), 2:e vice ordförande (deltar på distans)  
Björn Jönsson (S) (deltar på distans)  
Lars Fagerström (L) (deltar på distans)  
Ninni Gustavsson (M) (deltar på distans)  
Georgia Ferris (KD) (deltar på distans)  
Markus Jöngren (MP) (deltar på distans)  
Per Johansson (C) (deltar på distans)  
Sara-Lena Bjälkö (SD) (deltar på distans), ej §§ 46-48  
Göran Janko (M) (deltar på distans)

**Tjänstgörande ersättare**

Rie Boulund (M) ersätter Johan Idmark (M)  
Yen Gunnarsson (S) ersätter Marcus Dufwa (S)  
Stig Agnåker (C) ersätter Sara-Lena Bjälkö (SD) §§ 46-48

**Ersättare**

Stig Agnåker (C) (deltar på distans)  
Yen Gunnarsson (S) (deltar på distans)  
Rie Boulund (M) (deltar på distans)  
Anita Gidén (V) (deltar på distans), ej §§ 40-48  
Kerstin Angel (C) (deltar på distans)

**Övriga närvarande**

Lars Fröding, kommundirektör  
Johan Ahlberg, utredningssekreterare  
Jan Johansson (C), ordförande kommunrevisionen § 29  
Per Ekbohm (M), revisor kommunrevisionen § 29  
Katarina Löfberg, controller § 30  
Sven-Olof Lundin, planerare barn- och utbildnings-  
förvaltningen § 30  
Angelica Forsaeus, lokalsamordnare kultur-, fritids- och teknik-  
förvaltningen § 30  
Hanna Emenius, planarkitekt § 39  
Niklas Lidström, mark- och exploateringschef §§ 40-44  
Sofia Hedberg Broberg, översiktsplanerare §

**Paragrafer**

§§ 29-48

**Justering**

Ordföranden och Anneli Andelén.

**Underskrifter**

Sekreterare .....  
Johan Ahlberg

Ordförande .....  
Per Svensson

Justerare .....  
Anneli Andelén

### **Anslag/Bevis**

Protokollet justerat 2022-02-09 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.  
Beslutsinstans Kommunstyrelsen  
Sammanträdesdatum 2022-02-08  
Datum då anslaget sätts upp 2022-02-10  
Datum då anslaget tas ned 2022-03-04  
Protokollet förvaras hos Kommunstyrelseförvaltningen

Underskrift

.....

Anja Franck

## Innehållsförteckning

§ 29	Information - Återrapportering föregående års granskningsresultat	2022/2	6
§ 30	Ökade driftskostnader samt investeringsmedel för inhyrd förskola på Nabolagets väg	2021/440	7 - 8
§ 31	Införande av källsortering i Stadshuset och Rådhuset	2021/438	9 - 10
§ 32	Fastställande av antalet ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige	2022/65	11
§ 33	Framtagande av styrdokument för bostadsförsörjningen i kommunen	2022/21	12 - 13
§ 34	Delrapportering uppdrag - Utveckla hur Falkenbergs kommunkoncern bör arbeta för att skapa förflyttning i hållbar riktning genom evenemang	2021/432	14 - 15
§ 35	Utbetalning av bidrag till Falkenbergs kvinnojour 2022	2021/546	16 - 17
§ 36	Antagande av medborgarlöfte 2022	2022/26	18 - 19
§ 37	Förslag till riktlinjer för systematisk synpunktshantering	2020/437	20
§ 38	Ansökan om kulturarvsstöd 2022	2021/567	21
§ 39	Avsluta planuppdrag - Detaljplan för del av Olofsbo S:13	2016/318	22 - 23
§ 40	Återrapportering lokaliseringsutredning parkering vid Falkenbergs järnvägsstation	2019/182	24 - 27
§ 41	Återrapportering uppdrag om enkelt avhjälpna hinder i fastigheter och på allmänna platser	2021/574	28 - 29
§ 42	Herting 2:1, rivning av Hertings Allé 1	2021/222	30 - 31
§ 43	Förberedelse för försäljning del av fastigheten Skrea 23:3, Skrea Banvaktsstuga	2021/221	32 - 33
§ 44	Förberedelse för försäljning av fastigheten Slöinge 1:125, Skansgårdens förskola	2021/224	34 - 35

§ 45	Investeringsprojekt kv Spettet	2022/49	36 - 37
§ 46	Avrapportering samråd samt beslut om granskning - Fördjupad översiktsplan för Falkenbergs stad	2017/189	38 - 44
§ 47	Redogörelse av delegationsbeslut	2022/42	45
§ 48	Meddelanden och anmälningar	2022/8	46

## § 29

### **Information - Återrapportering föregående års granskningsresultat, KS 2022/2**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunrevisionen återrapporterar föregående års granskningsresultat.

## § 30

### Ökade driftskostnader samt investeringsmedel för inhyrd förskola på Nabolagets väg, KS 2021/440

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna investeringsmedel med 1 400 tkr för låssystem, inbrottslarm, skylt, fiberanslutning och nätverk, ansvar hos kultur-, fritids- och tekniknämnden.
2. Utöka barn- och utbildningsnämndens investeringsbudget för inventarier med 1 200 tkr.
3. Godkänna utökad hyreskostnad till följd av utomhusbelysning.
4. Beakta underskottet till följd av de ökade lokalkostnaderna vid hanteringen av över- och underskott mellan 2022 och 2023.
5. Hänskjuta till budgetberedningen att budgetera för de ökade lokalkostnaderna från och med 2023.

#### Beskrivning av ärendet

I budget 2020 lämnades i uppdrag till kultur-, fritids- och tekniknämnden att i samarbete med barn- och utbildningsnämnden och kommunstyrelsen ta fram en plan för att under de närmaste åren fasa ut alla paviljonger. I enlighet med detta uppdrag lyftes förslag inom kommunorganisationen att upphandla hyreskontrakt för externt inhyrd förskolelokal i permanent byggnad. Underlaget för upphandlingen beslutades i kultur-, fritids- och tekniknämnden i februari 2021 och i juni beslutade arbetsutskottet tilldela hyresupphandlingen till Förenade Fastigheter Hjortsberg AB. Förskolan ska byggas på Nabolagets väg och beräknas vara klar för inflyttning i juni 2022. Hyreskontraktet löper över 15 år med möjlighet till förlängning. Då upphandlingen inte var klar i förra årets budgetprocess finns inga medel avsatta för lokalhyran. Årshyran uppgår till 3 352 tkr.

Den nya förskolan ska ersätta de befintliga enheterna Trollgårdens förskola och Hjorthagens förskola. Hjorthagens förskola kommer därefter vara en del av Hjortsbergsskolan varför budget för hyreskostnaden förs över till grundskoleorganisationen.

Internhyresgästerna (barn- och utbildningsnämnden samt servicenämnden) betalar hyra för sina nuvarande lokaler till 2022-06-30, varefter de betalar hyra för den nya lokalen. Kostnad för dubbla lokaler under perioden juni till oktober 2022 belastar kultur-, fritids- och tekniknämnden

## **Motivering av beslut**

Barn- och utbildningsnämnden har 400 tkr avsatta för inventarier. En inventering visar att det finns behov av inredning och inventarier till ett värde av 1 600 tkr, och därmed behövs en utökning med 1 200 tkr.

Inga investeringsmedel finns avsatta på kultur-, fritids- och tekniknämnden, deras behov uppgår till 1 400 tkr. På servicenämnden finns 200 tkr avsatta för köksutrustning, vilket bedöms vara tillräckligt. Då det sammantaget finns behov av en utökning av investeringsmedel med totalt 2 600 tkr krävs beslut i kommunfullmäktige.

Fastighetsägaren Förenade Fastigheter Hjortsberg AB står enligt upphandlingsavtalet för iordningsställande av den pedagogiska utemiljön till en investering på 2 400 tkr. Utomhusbelysning på innergården ingår inte i detta. Utomhusbelysningen kommer innebära en utökad hyreskostnad med 27 tkr per år. Den totala årshyran uppgår då till 3 352 tkr.

Det finns inga medel avsatta för ökade lokalkostnader vilket genererar ett underskott i driftsredovisningen på barn- och utbildningsnämnden, kultur-, fritids- och tekniknämnden och servicenämnden vilket kommunfullmäktige behöver informeras om, och beakta i hanteringen av över- och underskott mellan 2022 och 2023.

De ökade lokalkostnaderna måste även beaktas i kommande budgetarbete.

## **Ekonomi**

### **Sammanfattning ökade lokalkostnader**

- Barn- och utbildningsnämnden: 1 070 tkr till följd av att hyran för den nya förskolan överstiger den avgående hyran.
- Servicenämnden: 218 tkr till följd av att hyran för den nya förskolan överstiger den avgående hyran.
- Kultur-, fritids- och tekniknämnden: 527 tkr till följd av överlappande lokaler under juni-oktober.

### **Sammanfattning ökat investeringsbehov**

- Barn- och utbildningsnämnden: 1 200 tkr för inventarier
- Kultur-, fritids- och tekniknämnden: 1 400 tkr för låssystem, inbrottslarm, skylt samt fiberanslutning och nätverk.

## **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2022-01-25

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2022-01-27 § 9

Barn- och utbildningsnämnden 2021-12-16 § 130



## § 31

### **Införande av källsortering i Stadshuset och Rådhuset, KS 2021/438**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Källsortering ska införas i Stadshuset och Rådhuset med omedelbar verkan inom ramen för kommunstyrelsens budget.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2018-10-30 att anta Avfallsplan 2018-2022. I avfallsplanen framgår bland annat att alla kommunala förvaltningar och bolag ska källsortera förpackningar, farligt avfall och matavfall i sina verksamheter. Arbetet ska påbörjas 2019 och ska vara genomfört senast 2020. I varken Stadshuset eller Rådhuset finns för närvarande källsortering av avfall.

Kommunstyrelseförvaltningens kansliavdelning (dåvarande administrativa avdelningen) har i samarbete med kultur-, fritids- och teknikförvaltningens fastighetsförvaltning- och projektavdelning samt Falkenbergs Bostads AB tagit fram ett förslag på hur källsortering ska utformas i Stadshuset och Rådhuset. Inriktningen i arbetet har varit att ta fram förslag på antal sopkärl, placering av sopkärl, val av fraktioner i mötes-, kontors- och pentrymiljö samt kostnadsberäkning för inköp. Soptömning sker dels av Falkenbergs Bostads AB:s fastighetsskötare i Stadshuset samt inom ramen för gällande städupphandling.

Aktuella sopkärl som föreslås köpas in kostnadsredovisas i den av kommunstyrelseförvaltningen framtagna tjänsteskrivelsen, daterad 2021-10-07. Utifrån genomförd kartläggning föreslås 22 stora kärl och 32 mindre kärl.

#### **Motivering av beslut**

Införande av källsortering bidrar dels till ett positiv ekologisk utveckling och bedöms minska mängden avfall.

I den av kommunfullmäktige antagna avfallsplanen ingår att införa källsortering i Stadshuset och Rådhuset. Det finns emellertid inga ekonomiska medel avsatta för ett sådant projekt, varför kommunstyrelseförvaltningen föreslår att ärendet hänskjuts till budgetberedningen för budget 2023.

## **Ekonomi**

Det finns inga medel avsatta i budget för införande av källsortering. Utifrån föreliggande förslag till struktur för källsortering i Stadshuset och Rådhuset beräknas kostnaderna för inköp av kärl uppgå till 130 000 kr.

Källsorteringen innebär inte några driftkostnader. Falkenbergs Bostads AB fortsätter att ta ut fraktioner så som arbetet utförs för närvarande.

Det upphandlade städbolaget hanterar fler fraktioner på uppsamlingsplatser istället för att tömma papperskorgar på respektive kontor. Det ingår i gällande städupphandling.

## **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2022-01-21

Kommunstyrelseförvaltningen, tjänsteskrivelse, 2022-01-21

## **Yrkande**

Markus Jöngren (MP) yrkar, med instämmande av Per Svensson (S), Ninni Gustavsson (M), Göran Janko (M), Rie Boulund (M), Anneli Andelén (C) och Sara-Lena Bjälkö (SD) att källsortering ska införas i Stadshuset och Rådhuset med omedelbar verkan inom ramen för kommunstyrelsens budget.

## **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag mot Markus Jöngrens (MP) med fleras ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Markus Jöngrens (MP) yrkande.

## § 32

### **Fastställande av antalet ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, KS 2022/65**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Fastställa antalet ledamöter i kommunfullmäktige till 61.
2. Fastställa antalet ersättare för partierna i fullmäktige till hälften av de antal mandat partierna får. Dock erhåller ett parti minst 2 ersättare.
3. Hänskjuta till budgetberedningen att tilldela medel för de ökade kostnaderna.

#### **Beskrivning av ärendet**

I enlighet med kommunallagen 5 kap. 7- 8 §§ ska fullmäktige besluta om antalet ledamöter och ersättare till kommunfullmäktige innan utgången av februari månad valåret.

#### **Motivering av beslut**

Falkenbergs kommun har tidigare fastställt antalet 51 ledamöter vilket även varit kommunallagens minimum. Antalet beräknas med utgångspunkt från antal röstberättigade i kommunen den 1 mars året före valåret. Då Falkenberg nu fått över 36 000 (36 263) röstberättigade invånare måste Falkenbergs kommunfullmäktige öka till minst 61 ledamöter. Antalet ersättare har sedan tidigare varit kommunallagens maximum. Det vill säga hälften av partiernas antal ledamöter i kommunfullmäktige samt kommunallagens krav på minst två ersättare per parti.

#### **Ekonomi**

Att öka antalet ledamöter från 51 till 61 ledamöter beräknas kosta ca 125 tkr årligen. Att öka antalet ersättare beräknas inte få några ökade kostnader då enbart tjänstgörande ledamöter och ersättare får arvode i kommunfullmäktige. Till detta belopp kan en marginell kostnad för läsplatlor till de förtroendevalda tillkomma för att ta del av kommunfullmäktiges beslutsunderlag. Orsaken till att denna kostnad är marginell är för att de förtroendevalda i kommunfullmäktige allt som oftast även erhåller förtroendeuppdrag i andra nämnder eller bolag för vilken behovet av läsplatlor för att ta del av handlingar redan föreligger.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2022-01-31

## § 33

### **Framtagande av styrdokument för bostadsförsörjningen i kommunen, KS 2022/21**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att ta fram uppdaterat styrdokument för bostadsförsörjningen i kommunen.

#### **Beskrivning av ärendet**

Enligt Lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar ska varje kommun med riktlinjer planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Syftet med planeringen ska vara att ”skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och för att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.” Många kommuner kallar detta för sitt bostadsförsörjningsprogram. I Falkenbergs kommun heter de ”Mål och strategier för bostadsbyggandet”.

Lagen säger också att kommunens riktlinjer för bostadsförsörjningen ska minst innehålla mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet, kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål samt hur kommunen tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Uppgifterna ska särskilt grundas på en analys av den demografiska utvecklingen, av efterfrågan på bostäder, bostadsbehovet för särskilda grupper och marknadsförutsättningar. Lag (2013:866).

Riktlinjer för bostadsförsörjningen ska antas av kommunfullmäktige under varje mandatperiod. Falkenbergs kommuns ”Mål och strategier för bostadsbyggandet”, upphörde att gälla vid utgången av 2021. Kommunens nuvarande styrdokument för bostadsförsörjningen måste därför uppdateras.

Arbetet föreslås inledas med att:

1. Uppdatera statistik och fakta (nuvarande bilaga 1).
2. Inordna riktlinjerna för bostadsförsörjningen i samhällsbyggnadsprocessen genom att klargöra skiljelinjer mellan och kopplingar till arbetet med översiktsplan, lokalförsörjningsplan, befolkningsprognos, riktlinjer/planering för utbyggnadsordning av exploateringsområden med mera.

Ovanstående gör att framtagandet av ett styrdokument för bostadsförsörjningen kommer att involvera många förvaltningar och kompetenser.

#### **Motivering av beslut**

Lagen föreskriver att alla kommuner ska ha ett aktuellt styrdokument varför arbetet behöver genomföras.

### **Ekonomi**

Arbetet med framtagandet belastar varje deltagande verksamhets budget. Verksamheten bidrar med arbetstid i framtagande av ett styrdokument för bostadsförsörjning. Detta gäller oavsett var i kommunkoncernen deltagandet sker ifrån.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 22-01-07

Mål och strategier för bostadsbyggandet 2017- 2021

Mål och strategier för bostadsbyggandet 2017- 2021 Bilaga 1

Mål och strategier för bostadsbyggandet 2017- 2021 Bilaga 2

## § 34

### **Delrapportering uppdrag - Utveckla hur Falkenbergs kommunkoncern bör arbeta för att skapa förflyttning i hållbar riktning genom evenemang, KS 2021/432**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna delrapporteringen av steg ett och steg två i uppdraget att utveckla hur Falkenbergs kommun bör arbeta för att skapa förflyttning i en mer hållbar riktning genom evenemang.

#### **Beskrivning av ärendet**

2021-09-28 gav kommunfullmäktige i uppdrag till kommunstyrelseförvaltningen att leda en arbetsprocess i fyra steg i syfte att utreda hur evenemang kan vara en faktor för att skapa förflyttning i en mer hållbar riktning. Beslutet innefattar att steg ett och steg två i arbetsprocessen ska delrapporteras i januari 2022. De två stegen i beslutet säger att:

#### **Steg 1: Internt fokus – kommunorganisationen**

För att kunna skapa cirkulära system i evenemanget och därmed erbjuda besökaren/deltagaren strukturer för beteendeförändringar behöver vi kartlägga i vilka delar av ett evenemang som kommunkoncernen blir inblandande. Vi behöver också fastställa vad kommunkoncernen ska leverera för service för att ge arrangören möjlighet att planera för ett hållbart evenemang.

#### **Steg 2: Näringslivet och de lokala arrangörerna**

Inom Falkenbergs kommun verkar flera större återkommande evenemangsarrangörer. I steg två föreslås att de större evenemangsarrangörerna kartläggs, kontaktas och involveras i processen

Trots den rådande pandemin och det pressade läget både hos kommunorganisationen och hos evenemangsarrangörerna har det funnits ett intresse att bidra med kunskap in i arbetet. Dialogerna har anpassats till situationen och det har genomförts både fysiska och digitala möten.

#### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen har, tillsammans med Destination Falkenberg, genomfört dialoger både internt i kommunkoncernen och externt med lokala evenemangsarrangörer (inom både idrotts- och kulturlivet). Bedömningen är att dialogerna gett den faktabas som behövs för att gå vidare med steg tre och steg fyra i arbetsprocessen. Resultatet av dialogen redovisas i kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2021-01-21.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte ekonomin.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2022-01-21

Tjänsteskrivelse, 2022-01-21

Kommunfullmäktige 2021-09-28, § 171

## § 35

### **Utbetalning av bidrag till Falkenbergs kvinnojour 2022, KS 2021/546**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Utbetala 495 tkr i bidrag till Falkenbergs kvinnojour för 2022 under förutsättning att föreningen redovisar begärt underlag.
2. Uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att under 2022 tillsammans med socialförvaltningen utreda hur Falkenbergs kommun kan arbeta mer långsiktigt tillsammans med Falkenbergs kvinnojour.
3. Uppdraget ska redovisas till hållbarhetsutskottet i oktober 2022.

#### **Beskrivning av ärendet**

För att möjliggöra för Falkenbergs kvinnojour att mer långsiktigt planera sin verksamhet beslutade kommunfullmäktige 2019-02-26 § 30 att avsätta bidragsmedel i Falkenbergs kommuns budget som skulle betalas ut årligen under perioden 2019 – 2021. Kommunfullmäktige anser att Falkenbergs kvinnojour är ett viktigt komplement till den kommunala verksamheten i syfte att ge stöd till våldsutsatta kvinnor. Detta förhållande gäller även idag.

Kommunfullmäktiges beslut avser perioden 2019 - 2021. I och med att beslutet inte sträcker sig längre än till 2021 krävs ett nytt beslut för att kommunstyrelseförvaltningen ska kunna betala ut bidraget under 2022.

#### **Motivering av beslut**

Falkenbergs Kvinnojour är ett viktigt komplement till den kommunala verksamheten. Föreningen ger kostnadsfritt samtalsstöd och hjälp till våldsutsatta kvinnor samtidigt som man driver skyddat boende för kvinnor och barn i behov av akut hjälp. Föreningen uppger att bidraget är avgörande för att föreningen ska kunna bedriva den verksamhet som finns idag. Därmed föreslår kommunstyrelseförvaltningen att avsatt bidrag i budget för 2022 betalas ut under förutsättning att Falkenbergs kvinnojour redovisar till kommunstyrelseförvaltningen:

- uppgift om stadgar, styrelse och revisorer

- uppgifter om antalet personer som nyttjar verksamheten samt beskrivning av den målgrupp som verksamheten avser. Beskrivningen ska även innehålla redogörelse för eventuella andra målgrupper som nyttjar verksamheten.

- ekonomisk redogörelse jämte revisionsberättelse för senast avslutat verksamhetsår. Av redovisningen ska tydligt framgå vad kostnader och intäkter består av.

- verksamhetsberättelse för senaste avslutat verksamhetsår



- beskrivning över hur föreningen avser använda bidraget
- en kostnadskalkyl för den verksamhet föreningen söker bidrag för
- uppgift om post- eller bankgirokonto.

Att Falkenbergs Kvinnojour redovisar ovanstående punkter är en förutsättning för att bidraget ska betalas ut och säkerställer att verksamheten följer de kriterier som finns för ansökan av bidrag enligt *Riktlinje för beviljande av föreningsbidrag till föreningar inom socialnämndens ansvarsområde* fråntaget de punkter som specifikt hänvisar till socialnämndens ansvarsområde.

Vidare föreslås att kommunstyrelseförvaltningen, tillsammans med socialförvaltningen, under 2022 utreder hur Falkenbergs kommun mer långsiktigt kan samarbeta med Falkenbergs Kvinnojour.

### **Ekonomi**

I den av kommunfullmäktige antagna budgeten för 2022 finns 495 tkr avsatta för bidrag till Falkenbergs kvinnojour.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2022-12-20

Riktlinje för beviljande av föreningsbidrag till föreningar inom socialnämndens ansvarsområde

Kommunfullmäktige 2019-02-26 § 30

### **Yrkande**

Rie Boulund (M), Ninni Gustavsson (M), Göran Janko (M), Anneli Andelén (C), Per Svensson (S), Rebecka Kristensson (S), Björn Jönsson (S), Yen Gunnarsson (S), Lars Fagerström, Markus Jöngren (MP) och Sara-Lena Bjälkö (SD) yrkar bifall till hållbarhetsutskottets förslag.

## § 36

### Antagande av medborgarlöfte 2022, KS 2022/26

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anta medborgarlöfte för 2022.

#### Beskrivning av ärendet

Medborgarlöftet är en utveckling och förstärkning av samverkansöverenskommelsen mellan Falkenbergs kommun, Falkenbergnsnämnden Region Halland och lokalpolisområde Falkenberg. Detta är ett åtagande gentemot invånarna i Falkenbergs kommun och utgörs av ett antal konkreta aktiviteter under 2022.

Medborgarlöften är en del i ett arbetssätt som handlar om att lyssna på vad de som bor och verkar i ett område upplever som viktigast för att känna sig trygga. Syftet är ytterst att öka tryggheten och minska brottsligheten, men också att bygga förtroende samt engagera och involvera medborgare tillsammans med lokalsamhällets aktörer. Detta bidrar i sin tur till att på sikt ge en positiv effekt på trygghetsskapande, kontaktskapande, brottsförebyggande och brottsutredande arbete.

Falkenbergs kommun, Lokal nämnd Falkenberg Region Halland och Polisen i Falkenberg lovar att utföra följande aktiviteter i medborgarlöftet för 2022:

- Operation Härkontakt. Riktad närvaro i Falkenbergs kommuns inland med mobilt poliskontor och cyklar. 10 tillfällen. (Polisen)
- MBU-utbildning riktad till ungdomar i åldern 15-20 år. MBU står för Människan Bakom Uniformen. En (1) omgång under våren 2022. (Region Halland, kommunen, polisen).
- Ge alla elever i åk 4-9 i Falkenbergs kommuns grundskolor tillgång till hjälp och stöd i skolarbetet efter skoltid genom den digitala tjänsten Frigga. (kommunen)
- Utöka verksamheten TSI till fler grundskolor i kommunen. TSI står för tidiga samordnade insatser och är ett extra stöd för barn i yngre skolåldern och deras föräldrar. (kommun, polis)
- Skapa ett dialogtillfälle med fokus på hur vi tillsammans med andra kan hitta sätt att stärka tilliten i samhället ytterligare (Lokal nämnd Falkenberg Region Halland)
- Erbjuda möjligheter för barn och unga att under 2022 delta på kostnadsfria prova-på-aktiviteter som kommer att förläggas på olika platser i kommunen i projektet GO FBG. (kommunen, Lokal nämnd Falkenberg, Region Halland i samverkan med föreningslivet i Falkenberg och RF-SISU Halland)

### **Motivering av beslut**

Utifrån samverkansöverenskommelsens ingående parter gemensamma lägesbild har det identifierats fokusområden där samverkan oss emellan krävs för att få optimal utväxling på insatserna. Det rör sig om problembilder som bland annat kan betraktas som komplexa och kan kopplas till de övergripande målen i samverkansöverenskommelsen.

Följande fokusområden gäller fram till 2023:

- Socialt utsatta bostadsområden
- Unga och unga vuxna i riskzon

Valet av aktiviteter i medborgarlöftet för 2022 är framtagna i samverkan mellan organisationerna som ingår i samverkansöverenskommelsen.

### **Ekonomi**

Kommunens ekonomi påverkas utifrån satsningen med arbetet kring TSI (tidiga samordnade insatser).

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2022-01-05

Skrivelse Medborgarlöfte 2022-01-13

Skrivelse Uppföljningsdokument 2021 2022-01-17

## § 37

### Förslag till riktlinjer för systematisk synpunktshantering , KS 2020/437

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Remittera föreslagen riktlinje för synpunktshantering till samtliga nämnder, bolag och kommunalförbund.

#### Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2020-09-29 att uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram förslag på riktlinjer och regler för att införa en systematisk synpunktshantering i Falkenbergs kommun.

Det föreligger nu förslag för kommunstyrelsen att remittera riktlinje för synpunktshantering till samtliga nämnder för synpunktsinhämtande. Därefter kan kommunstyrelsen ta ställning till riktlinjen.

Syftet med riktlinjen är att tydliggöra ramarna och processen för en gemensam systematisk synpunktshandlingshantering i Falkenbergs kommun. Genom att kommuninvånarna ges tillgång till *en väg in* för att lämna synpunkter på kommunens verksamheter samt att kommunen har en gemensam, systematisk process för att hantera inkomna ärenden, ökar tillgängligheten och medborgardialogen stärks.

Riktlinjen är framtagen av en arbetsgrupp där alla kommunens förvaltningar varit representerade.

#### Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att föreslagen riktlinjen remitteras till samtliga nämnder för synpunkter. Remissförfarandet är ett steg i arbetet med att införa en systematisk synpunktshantering.

#### Ekonomi

Riktlinjen i sig innebär inga kostnader. Däremot innebär införandet av ett kommungemensamt synpunktshandlingssystem en kostnad som fördelas mellan kommunstyrelseförvaltningen och övriga förvaltningar.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2021-06-03

Riktlinje synpunktshantering (förslag) 2021-12-21

Kommunfullmäktige 2020-01-01, § 160

## § 38

### **Ansökan om kulturarvsstöd 2022, KS 2021/567**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anslå bidrag på 37 000 kronor för 2022 till Arkiv Halland.

#### **Beskrivning av ärendet**

Arkiv Halland har lämnat in en ansökan om det årliga bidraget för folkrörelse- och näringslivsarkiv. Kommunens bidrag går till den lokala verksamhet som förbundets medlemsarkiv bedriver. Arkiven drivs som ideella föreningar och utan vinstsyfte. För närvarande förvarar Folkrörelsernas arkiv i norra Halland samt Hallands näringslivsarkiv totalt 113 hyllmeter ägarlöst arkivmaterial med ursprung i Falkenbergs kommun.

#### **Motivering av beslut**

Det är kommunstyrelseförvaltningens uppfattning att arbetet med att säkra och tillgängliggöra de enskilda arkiven från folkrörelserna och näringslivet är viktigt. Arkiven är en resurs för kulturliv, allmänhet och forskning. Förbundets medlemmar förvarar och tillgängliggör arkiv från lokal och regional verksamhet.

Ansvar för den enskilda arkivsektorn vilar traditionellt på kommunerna i de fall arkivinstitutioner som de i Halland saknas. Av de ekonomiska medel som kommunen fördelar till arkiv, bibliotek och museer avsätts runt en tjugondel till arkivsektorn, inräknat bidrag till enskilda arkiv och kostnader för kommunarkivets verksamhet.

#### **Ekonomi**

Falkenbergs kommun har under senaste åren betalt ut bidrag till förbundet, senast 36 000 kronor för 2021.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2022-01-13

Ansökan om kulturarvsstöd, 2021-12-21

## § 39

### **Avsluta planuppdrag - Detaljplan för del av Olofsbo S:13, KS 2016/318**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Avsluta pågående detaljplanearbete för Olofsbo S:13 och därmed avsluta kommunstyrelsens uppdrag 2017-09-12, § 221 att inleda planarbete på fastigheten Olofsbo S:13 i syfte att möjliggöra för två byggrätter.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen har fått i uppdrag av kommunstyrelsen 2017-09-12, § 221 att upprätta förslag till detaljplan för del av Olofsbo S:13. Syftet med planuppdraget är att pröva möjligheten för två bostadstomter inom ett centralt grönområde i Olofsbo. Ansökan för planuppdraget lämnades in av Olofsbo Bysamfällighetsförening.

Området är planlagt som allmän plats NATUR och ingår i Vägsamfälligheten Olofsbo Havsbads skötselområde. Olofsbo tätort är relativt tätbebyggt med smala vägar och en hög koncentration av boende, både i privata villor, i stugbyn samt på campingområdena. Aktuellt grönområde utgörs av relativt ung skog med lövträd och är ett av de större planlagda grönområdena i Olofsbo. Området bedöms ha ett socialt värde som ett allmänt tillgängligt grönområde, men innehåller inga höga naturvärden. Området är medvetet placerat, plant och lättillgängligt och fungerar som en avskärmande skogsdunge mellan stugbyn längs Segelvägen och bostäderna utmed framförallt Centralvägen. Ett informellt gångstråk går i öst-västlig riktning på stigar genom aktuellt grönområde. Grönområdet fortsätter sedan österut med en öppen yta med bollplan vid Lilla Mastvägen.

Vid uppstarten av planarbetet anordnades ett internt startmöte med tjänstepersoner från ett antal avdelningar och bolag där risker ur framförallt dagvattenhänseende framfördes. Kommunstyrelsens arbetsutskott informerades om dessa risker vid sammanträdet 21 december 2021.

#### **Motivering av beslut**

Olofsbo har återkommande problem med hanteringen av dagvatten genom vatten i dagen och översvämmade ledningar. Under uppstarten av planarbetet har det framkommit att en omvandling av grönområdet till bostäder skulle innebära en risk både för de tillkommande och befintliga fastigheterna att påverkas negativt av dagvattnet. Det har inte tagits fram någon dagvatten- eller skyfallsutredning, men tjänstemän på kommunen och VIVAB har delgett sin kunskap om området och de risker som finns med att planlägga det och med sin kompetens bedömt det som olämpligt. Olofsbo ingår inte i VIVABs verksamhetsområde för dagvatten.

Ytterligare exploatering av området skulle öka kraven att ansluta det till ett kommunalt dagvattensystem, något som skulle innebära stora kostnader kommunalt, men även för dem som äger fastigheter där.

Mot denna bakgrund bedömer plan- och bygglovsavdelningen att aktuellt planområde inte är lämpligt att planlägga för bostäder eftersom det skulle strida mot Plan- och Bygglagen kap 2 1-2§

#### 2 kap. 1 §

Vid prövningen av frågor enligt denna lag ska hänsyn tas till både allmänna och enskilda intressen.

#### 2 kap. 2 §

Planläggning och prövningen i ärenden om lov eller förhandsbesked enligt denna lag ska syfta till att mark- och vattenområden används för det eller de ändamål som områdena är mest lämpade för med hänsyn till beskaffenhet, läge och behov. Företräde ska ges åt sådan användning som från allmän synpunkt medför en god hushållning. Bestämmelserna om hushållning med mark- och vattenområden i 3 kap. och 4 kap. 1–8 §§ miljöbalken ska tillämpas.

Plan- och bygglovsavdelningen föreslår kommunstyrelsen besluta att avsluta pågående detaljplanearbete för Olofsbo S:13 och därmed avsluta kommunstyrelsens uppdrag 2017-09-12, § 221 att inleda planarbete på fastigheten Olofsbo S:13 i syfte att möjliggöra för två byggrätter.

#### **Ekonomi**

Kostnaderna för att ta fram detaljplanen regleras i tecknat planavtal där sökanden tar 100 % av kostnaderna. Att avbryta planarbetet genererar inga kostnader. Hur stora kostnader som ett genomförande av detaljplanen riskerar att innebära för kommunen är svårt att förutse.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2022-01-12

Orienteringskarta

Kommunstyrelsen 2017-09-12 § 221

Gällande detaljplan för fastigheten (detaljplan för del av Olofsbo 3:16 m fl)

#### **Yrkande**

Per Svensson (S), Rebecka Kristensson (S), Björn Jönsson (S), Lars Fagerström (L), Georgia Ferris (KD) och Markus Jöngren (MP) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Per Johansson (C) yrkar, med instämmande av Anneli Andelén (C) och Göran Janko (M), att arbetsutskottets förslag ska avslås och att kommunstyrelsen ska inleda planarbete på fastigheten Olofsbo S:13 i syfte att möjliggöra för två byggrätter.

#### **Reservation**

Anneli Andelén (C), Per Johansson (C), Rie Boulund (M), Ninni Gustavsson (M) och Göran Janko (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Per Johanssons (C) med fleras yrkande.

## § 40

### **Återrapportering lokaliseringsutredning parkering vid Falkenbergs järnvägsstation, KS 2019/182**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Uppdra åt kultur-, fritids- och tekniknämnden att återkomma till budgetberedningen med förutsättningar att införa ett informationssystem för att identifiera lediga parkeringsplatser på Falkenbergs station.
2. Ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att ta fram förslag för information och mobility managementåtgärder, inklusive kostnader, i syfte att fler resor till stationen genomförs med annat färdmedel än bil. Förslag ska återrapporteras senast januari 2023.
3. Hänskjuta fråga om investering i parkeringsplatser till budgetberedningen 2022.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen gav kultur-fritids- och tekniknämnden i uppdrag att utreda beläggning på befintliga parkeringsplatser och en lokalisering av utökad bilparkering intill Falkenbergs järnvägsstation.

#### **Motivering av beslut**

Kultur-, fritids- och tekniknämndens återredovisning visar på en mycket hög, i princip fullständig, beläggningsgrad av bilparkeringar under arbetsveckorna, med lägst beläggning på fredagar. Beläggningsgraden är högre på sidan av stationen mot Falkenbergs centrum, samt att beläggningsgraden är avtagande med gångavstånd till plattform. Orsaken till den lägre beläggningsgraden på sidan mot motorvägen tros vara att parkeringsgäster inte har kännedom om lediga platser på sidan mot motorvägen samt invanda beteendemönster och en upplevd längre bilväg till parkeringen.

Beläggningsgraden på cykelparkeringen är relativt låg. Utifrån beläggningsstudien är förhållandet mellan andelen cykel- respektive motorfordon 1 på 3, vilket ändå är en högre andel än i Region Hallands resvaneundersökning från 2014.

Beläggningsräkningen gjordes under två veckor hösten 2019. Räkningen genomfördes bara på veckodagar, inte på helgen. Därtill togs även med en tidigare räkning från 2018. Räkningen genomfördes också innan pandemin hade förändrat vår arbetssituation med distansarbete. Beräkningen är inte tillräckligt omfattande för att utgöra ett statistiskt säkerställt underlag utan ska bara användas som fingervisning.

Återrapporteringen innehåller inte uppgifter om huruvida parkerade bilar vid beläggningsstudien tillhör resenärer eller närboende. Vid en tidigare undersökning 2009, genomförd av Hallands Nyheter, gjordes nedanstående konstaterande.



2009 i maj månad, året efter öppnandet av stationen, gjorde Hallands Nyheter en undersökning där registreringsskyltar jämfördes med bilregistret. Vid tillfället fanns 202 utbyggda parkeringsplatser varav 124 stycken eller 60 % var belagda.

Åldersgruppen var nästan uteslutande män och kvinnor i 40-55 årsåldern. 76 bilar var hemmahörande i centralorten Falkenberg och i princip inom cykelavstånd. 18 bilar var hemmahörande i kringliggande orter som Vessigebro, Glommen, Haverdal, Långås mfl. 26 bilar tillhörde andra kommuner som Norrtälje, Kalmar Järfälla mfl.

2011 byggdes ca 123 parkeringsplatser på norra sidan som nyttjas till ca 84 % i dagsläget.

2015 byggdes 85 parkeringsplatser på södra sidan vilka är fullt utnyttjade idag.

Utbyggnadstakten är alltså ca 100 platser vart 5 år under rådande förhållanden.

Lokaliseringsstudien pekar på att det är möjligt att anlägga markparkering på en plats på centrumsidan, samt att det är möjligt att anlägga fler bilparkeringsplatser i parkeringsdäck/parkeringshus på både centrumsidan och motorvägssidan.

Markparkeringen uppskattas kunna tillföra 80 nya parkeringsplatser, dock med nackdelen ett längre gångavstånd till plattform och att parkeringen skulle vara närbelägen till bostäder. Kostnad per plats ca 50 tkr, en total investering om uppskattningsvis 4 mnkr.

För parkeringshus/däck uppskattas kostnaden till ca 120 tkr per plats. Den uppskattade kostnaden bygger på ett exempel med 170 parkeringsplatser, vilket ger en total investering om ca 20,5 mnkr. För centrumsidan tillkommer kostnader för att hantera jordmassor som finns på den aktuella platsen. Byggnationen skulle också innebära ett ianspråktagande av befintliga parkeringsplatser samt färdväg över parkeringsplatsen under byggnationstiden.

Utifrån kommunens antagna styrdokument ska kollektivresandet och cykelresandet prioriteras framför biltrafik. Utökade bilparkeringsmöjligheter på centrumsidan förväntas bidra till att försvåra en redan ansträngd trafiksituation i Tångarondellen.

Sedan lokaliseringstudien genomfördes så har kommunen genom förvärv kommit åt rådigheten över marken avsedd för markparkering.

Kommunstyrelseförvaltningens rekommendationer följer i stort utredningens rekommendationer, vilka är att:

På kort sikt arbeta med information för att omfördela parkering till lediga platser. Analysera Tångarondellen. Se över möjliga incitament till att närboende inte ska använda stationens parkeringsplatser.

På medellång sikt, till 2025.

Utreda möjligheterna till utökad kollektivtrafik till järnvägsstationen samt andra möjliga åtgärder för att öka buss- och cykelresandet till stationen, inklusive låsbar övervakad cykelparkering.

Bygga ut markparkering på centrumsidan, samt initiera en förstudie för ett parkeringsdäck/hus.

### **Ekonomi**

Beslutsförslagen innebär utöver arbetstimmar ingen kostnad för kommunen.

Ett framtida investeringsbeslut innebär en motsvarande kostnad i årliga avskrivningar och drift då parkeringarna är avgiftsfria och därför inte bidrar med en intäkt till kommunen.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2022-01-03

Förstudierapport, Lokaliseringsförstudie parkering vid Falkenbergs järnvägsstation, 2020-05-05

Bilaga 1. Lokalisering södra sidan, 2020-05-05

Bilaga 2. Lokalisering norra sidan, 2020-05-05

Bilaga 3. Beläggningsstudie tabell, 2020-05-05

Bilaga 4. Tempo parkeringsdäck, 2020-05-05

Bilaga 5. Linje 10, 2020-05-05

Karta, dagens alternativ, 2020-05-05

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2020-04-27 § 57

### **Yrkande**

Göran Janko (M) yrkar, med instämmande av Anneli Andelén (C) och Sara-Lena Bjälkö (SD), bifall till arbetsutskottets förslag avseende förslaget att ge kultur-, fritids- och tekniknämnden ska uppdras att göra nya beläggningsräkningar under våren och hösten 2022.

Per Svensson (S) yrkar, med instämmande av Georgia Ferris (KD), att arbetsutskottets förslag om att ge kultur-, fritids- och tekniknämnden ska uppdras att göra nya beläggningsräkningar under våren och hösten 2022 ska avslås.

Georgia Ferris (KD) yrkar, med instämmande av Lars Fagerström (L), att kultur-, fritids- och tekniknämnden ska uppdras att återkomma till budgetberedningen med förutsättningar att införa ett informationssystem för att identifiera lediga parkeringsplatser på Falkenbergs station, istället för att undersöka möjligheter till att informera om lediga parkeringsplatser och att uppdraget görs i samarbete med kommunstyrelseförvaltningen och återrapporteras senast januari 2023.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag mot Per Svensson (S) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Per Svenssons (S) yrkande.

Ordföranden ställer därefter proposition på arbetsutskottets förslag mot Georgia Ferris (KD) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Georgia Ferris (KD) yrkande.

### **Reservation**

Rie Boulund (M), Ninni Gustavsson (M), Göran Janko (M), Anneli Andelén (C), Per Johansson (C) och Sara-Lena Bjälkö (SD) reserverar sig mot beslutet att avslå kultur-, fritids- och tekniknämnden uppdrag att göra nya beläggningsräkningar under våren och hösten 2022.

## § 41

### **Återrapportering uppdrag om enkelt avhjälpna hinder i fastigheter och på allmänna platser, KS 2021/574**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna redovisad tidsplanering.
2. Överlämna tidsplaneringen till bygglovsnämnden.
3. Ärendet ska återrapporteras till kommunstyrelsen i januari 2023.

#### **Beskrivning av ärendet**

Sedan 2001 är det reglerat i lag med krav avseende tillgänglighet på allmänna platser och publika lokaler. Bygglovsnämnden har tillsynsansvar och krav på åtgärder, när det förekommer, riktas mot fastighetsägaren.

Bygglovsnämnden har genomfört en inventering av centrala Falkenbergs stad och därefter gjort en hemställan till kommunstyrelsen om att utföra åtgärder för ökad tillgänglighet i gatumiljö, främst i centrala Falkenberg.

Kommunstyrelsen, som kommunens fastighetsägare, gav kultur-, fritids- och tekniknämnden i uppdrag att ta fram tidsplanering för de planerade åtgärderna, samt återkomma med budgetförslag för de åtgärder som inte inryms i ordinarie driftbudget.

#### **Motivering av beslut**

Kultur-, fritids- och tekniknämnden har återrapporterat ett förslag till tidsplan för åtgärderna där hälften av åtgärderna uppskattas kunna genomföras under 2022 och inom befintlig ram. För därefter följande åtgärder behöver separata kostnadsuppskattningar göras, vilka i första hand kommer att redovisas i kultur-, fritids- och tekniknämnden.

#### **Ekonomi**

Åtgärderna genomförs på befintlig driftbudget, vilket innebär att inga ytterligare medel behövs men att andra planerade driftåtgärder senareläggs.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2021-12-29

Kultur-, fritids- och tekniknämnden § 195, 2021-12-20

Tidsplanering, 2021-12-20

Hemställan från bygglovsnämnden, 2022-01-10

### **Yrkande**

Rie Boulund (M) yrkar att ärendet ska återrapporteras till kommunstyrelsen i januari 2023.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Rie Boulunds (M) tilläggsyrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Rie Boulunds (M) yrkande.

## § 42

### Herting 2:1, rivning av Hertings Allé 1, KS 2021/222

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ge kultur-, fritids- och tekniknämnden i uppdrag att riva byggnaden på Hertings Allé 1 inom fastigheten Herting 2:1 samt att återställning sker till parkmark.

#### Beskrivning av ärendet

Fastighetsförvaltningen och projektavdelningen på kultur-fritids- och teknikförvaltningen har som uppdrag att förvalta kommunens byggnader. Vid en inventering har avdelningen identifierat ett antal objekt som antingen saknar hyresgäst eller står inför mer omfattande renoveringsbehov. Byggnaderna är inte aktuella för kommunal verksamhet och flera av dem bär sig inte ekonomiskt. Avdelningen önskar där från fastighetsägaren, kommunstyrelsen, ett ställningstagande inför framtiden. Kultur-fritids- och tekniknämnden har för objekten skickat separata förslag till kommunstyrelsen om att ta ställning till om byggnaderna ska hyras ut eller rivas, om fastigheten ska behållas eller säljas.

#### Motivering av beslut

Hertings Allé 1 ligger på fastigheten Herting 2:1 som numera ingår i detaljplan för Leken 1 m.fl. Enligt detaljplanen ska marken användas som parkmark och parkering, ingen byggrätt finns.

Den aktuella byggnaden står i dagsläget tom och är i dåligt skick. På grund av dess dåliga skick har byggnaden ett stort och kostsamt underhållsbehov. De underhållsåtgärder som krävs måste genomföras innan en eventuell uthyrning av lokalen kan ske. Även om intressenter för lokalen finns skulle hyresintäkterna inte täcka kostnaderna för underhållet.

På grund av byggnadens dåliga skick bör det även tilläggas att området i sin helhet skulle öka i attraktivitet genom att byggnaden rivs. Fastighetsförvaltning och projekt anser därför att byggnaden bör rivas.

Kommunstyrelseförvaltningen, mark och exploateringsavdelningen, delar bedömningen att byggnaden bör rivas och marken återställas som parkmark i samband med att iordningsställandet sker av den allmänna platsmarken inom detaljplanen för Kv Leken 1 m.fl.

#### Ekonomi

Underhållsbehovet är stort och bedöms inte täckas av eventuella hyresintäkter. Kostnader för rivning av byggnaden är lägre än underhållskostnaderna.

**Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2021-12-29

Kultur-fritids-och tekniknämnden 2021-04-22 § 73

Kartbilaga, 2022-01-10

## § 43

### **Förberedelse för försäljning del av fastigheten Skrea 23:3, Skrea Banvaktstuga, KS 2021/221**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att förbereda en försäljning av Skrea banvaktstuga, med ändamålet bostad.

#### **Beskrivning av ärendet**

Fastighetsförvaltning och projektavdelningen på kultur-fritids- och teknikförvaltningen har som uppdrag att förvalta kommunens byggnader. Vid en inventering har avdelningen identifierat ett antal objekt som antingen saknar hyresgäst eller står inför mer omfattande renoveringsbehov. Byggnaderna är inte aktuella för kommunal verksamhet och flera av dem bär sig inte ekonomiskt. Avdelningen önskar där från fastighetsägaren, kommunstyrelsen, ett ställningstagande inför framtiden. Kultur-fritids- och tekniknämnden har för objekten skickat separata förslag till kommunstyrelsen om att ta ställning till om byggnaderna ska hyras ut eller rivas, om fastigheten ska behållas eller säljas.

#### **Motivering av beslut**

Skrea Banvaktstuga, del av fastigheten Skrea 23:3, är en saneringsfastighet belägen längs Hyttens väg. Byggnaden är upptagen i bebyggelseregistret av Riksantikvarieämbetet som enskild byggnad av särskilt kulturhistoriskt värde och har ett bevarandekrav med klassificering Klass B. Detta bevarandekrav finns även i gällande detaljplan, Skrea 2:39 m.fl.

Då detaljplanen tillåter bostad bör byggnaden även säljas som sådan. Eftersom Skrea Banvaktstuga inte är en egen fastighet krävs först en avstyckning av bostadstomten för att kunna sälja denna. I dagsläget hyrs byggnaden ut till en förening med ett rivningskontrakt. Detta hyreskontrakt måste sägas upp.

I förslag till uppdrag förväntas kommunstyrelseförvaltningen att se till att fastigheten styckas av samt att fastigheten utannonseras via mäklare på öppna marknaden. När förslag till köpekontrakt föreligger, skrivs detta fram som beslut i enlighet med då gällande reglemente/delegationsordning.

#### **Ekonomi**

Förslag till beslut innebär transaktionskostnader för kommunen, i form av avstyckning ca 50 tkr samt mäklararvode om uppskattningsvis ca 50 tkr.

Framtida beslut om en försäljning av Skrea banvaktstuga förväntas generera en intäkt som överstiger transaktionskostnader och bokfört värde.



**Underlag för beslut**

Beslutsförslag, 2021-12-30

Kultur-fritids-och tekniknämnden 2021-04-22 § 74

Kartbilaga, 2022-01-10

## § 44

### **Förberedelse för försäljning av fastigheten Slöinge 1:125, Skansgårdens förskola, KS 2021/224**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att förbereda en försäljning av Skansgårdens förskola.

#### **Beskrivning av ärendet**

Fastighetsförvaltning och projektavdelningen på kultur-, fritids- och teknikförvaltningen har som uppdrag att förvalta kommunens byggnader. Vid en inventering har avdelningen identifierat ett antal objekt som antingen saknar hyresgäst eller står inför mer omfattande renoveringsbehov. Byggnaderna är inte aktuella för kommunal verksamhet och flera av dem bär sig inte ekonomiskt. Avdelningen önskar där från fastighetsägaren, kommunstyrelsen, ett ställningstagande inför framtiden. Kultur-, fritids- och tekniknämnden har för objekten skickat separata förslag till kommunstyrelsen om att ta ställning till om byggnaderna ska hyras ut eller rivas, om fastigheten ska behållas eller säljas.

#### **Motivering av beslut**

Den före detta förskolan, Skansgården, i Slöinge är numera nedlagd. Lokalen nyttjas idag som evakueringslokal under pågående ombyggnation av Slöingeskolan, men kommer därefter vara tomställd. I dagsläget finns det inget kommunalt behov av byggnaden, varvid försäljning av fastigheten föreslås.

Gällande detaljplan, Slöinge 5:5 m.fl., tillåter allmänt ändamål för fastigheten vilket innebär att ny detaljplan bör tas fram före eventuell försäljning. Detta för att möjliggöra annan användning av fastigheten. En ny detaljplan för bostadsändamål möjliggör att fastigheten kan säljas som bostad. Om möjligt är ambitionen att fastigheten ska kunna ingå i givet planuppdrag för närbelägna Slöinge 1:120, för bostadsändamål. Om ny detaljplan vinner laga kraft förbereds en försäljning via förfarandet annonsering via mäklare. Beslut om själva försäljningen tas sedan utifrån då gällande reglemente/delegationsordning.

#### **Ekonomi**

Beslutet förväntas inte ha större budgetpåverkande effekter. Det förväntas leda till en marginellt högre plankostnad för detaljplan Slöinge 1:120 om det går att göra planändring inom redan givet planuppdrag. Om separat planuppdrag krävs kommer kostnaden att öka, den belastar i så fall kommunens affärsverksamhet.

Ett framtida beslut om försäljning förväntas innebära en intäkt för kommunen, vilken uppskattas täcka kostnader för avskrivning av bokfört värde, mäklarkostnader m.m.

## Underlag för beslut

Beslutsförslag, 2022-01-04

Kultur-fritids-och tekniknämnden 2021-04-22 § 70

Kartbilaga, 2022-01-10

## Yrkande

Per Svensson (S) yrkar, med instämmande av Lars Fagerström (L), bifall till arbetsutskottets förslag.

Anneli Andelén (C) yrkar, med instämmande av Rie Boulund (M), Göran Janko (M) och Sara-Lena Bjälkö (SD), att ärendet ska återremitteras för att undersöka behovet av kommunal service på Skansgårdens förskola inför ställningstagande om försäljning. Undersökningen ska presenteras för kommunstyrelsen senast i maj 2022.

## Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras under sammanträdet eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras under sammanträdet.

## Votering

Ja-röst för att ärendet ska avgöras under sammanträdet.

Nej-röst för att ärendet ska återremitteras.

Namn	Ja	Nej	Avstår
Per Svensson (S)	X		
Rebecka Kristensson (S)	X		
Anneli Andelén (C)		X	
Björn Jönsson (S)	X		
Rie Boulund (M)		X	
Lars Fagerström (L)	X		
Ninni Gustavsson (M)		X	
Georgia Ferris (KD)	X		
Markus Jöngren (MP)	X		
Per Johansson (C)		X	
Sara-Lena Bjälkö (SD)		X	
Göran Janko (M)		X	
Yen Gunnarsson (S)	X		
	7	6	0

Med ett utfall om sju ja-röster mot sex nej-röster beslutar kommunstyrelsen att ärendet ska avgöras under sammanträdet.

## Reservation

Anneli Andelén (C), Per Johansson (C), Rie Boulund (M), Ninni Gustavsson (M), Göran Janko (M) och Sara-Lena Bjälkö (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

## § 45

### Investeringsprojekt kv Spettet, KS 2022/49

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Godkänna investeringsprojektet för kv Spettet med en projektbudget om 2 000 tkr.

#### Beskrivning av ärendet

Detaljplanen för kv Spettet 3 m.fl. vann laga kraft 2019. Huvudsyftet med detaljplanen var att möjliggöra en utökning av Falkenberg Energi ABs fjärrvärmeanläggningsfastighet Spettet 3 i för att kunna göra logistiken till fastigheten trafiksäker. Trafiksäkerheten till fastigheten med FEABs flistransporter har varit otillfredsställande med gång- och cykeltrafikanter som rör sig där flistransporterna angör. Falkenerarevågen ska därför stängas av och FEAB stängs in sin utökade fastighet för att förbättra trafiksituationen.

För att genomföra detaljplanen krävs att en vändplats byggs där Falkenerarevågen stängs av. Ett befintligt gångstråk behöver också rustas upp till gång- och cykelväg för att omhänderta de gång- och cykeltrafikanter som idag tar vägen över Falkenerarevågen. Detta är kostnadsberäknat till 2 000 tkr.

För dessa åtgärder tecknades i augusti 2019 ett exploateringsavtal, och år 2020 också ett tillägg till detta, mellan FEAB, FABO och Falkenbergs kommun som äger de berörda fastigheterna. Enligt avtalet ska Falkenbergs kommun bygga den nya vändplatsen och gc-vågen. Kostnaden för den nya vändplatsen är beräknad till ca 0,5 mkr och hela detta belopp ska i efterhand faktureras FEAB. Kostnaden för ny gång- och cykelväg är kostnadsberäknad till ca 1,5 mkr. Enligt avtalet ska denna kostnad i efterhand faktureras med 1/3 vardera till FEAB respektive FABO. Det innebär att kommunens kostnad efter fakturering till FEAB och FABO, när åtgärderna är färdigställda, kommer uppgå till 0,5 mkr.

#### Motivering av beslut

De 2 mkr som behövs för vändplatsen och gc-vågen finns inte i mark- och exploateringsavdelningens investeringsbudget eftersom det varit osäkert när i tid projektet kan genomföras. Denna osäkerhet har berott på att åtgärderna inte kan göras förrän de personer med särskilda behov som idag bor i flyttbara enpersonsboende på platsen har flyttat. Socialförvaltningen hyr dessa enpersonsboende av kultur-, fritids- och teknikförvaltningen. Ett nytt ersättningsboende i Stafsinge, som byggs av Fabo, kommer vara klart i sommar. Socialförvaltningen har nu meddelat att de kommer kunna ha flyttat de boende till detta ersättningsboende tills i höst.

Det innebär att genomförandet av detaljplanen för kv Spettet, med byggandet av vändplatsen och gc-väg, som är en förutsättning för FEABs åtgärder, kan göras hösten 2022.

### **Ekonomi**

Investeringsprojektet är kalkylerat till 2 000 tkr. Kommunen behöver lägga ut 2 mkr, men kommer sedan få kostnadstäckning om totalt ca 1,5 mkr av dessa. Investeringsprojektet är inte budgeterat men eftersom andra investeringar i årets investeringsplan kommer att senareläggas pga förseningar bedöms underskottet till följd av investeringsprojektet inte påverka kommunens totala upplåningsbehov 2022.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2022-01-24

Översiktskarta

Plankarta, detaljplan för kv Spettet 3 m.fl.

## § 46

### **Avrapportering samråd samt beslut om granskning - Fördjupad översiktsplan för Falkenbergs stad, KS 2017/189**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna koncept till samrådsredogörelse med förslag till revideringar med följande tillägg:
  - Infarten till Falkagård ligger kvar i förslaget.
  - Den södra cykelöverfarten flyttas upp till Söderbron.
2. Ställa ut det reviderade planförslaget för granskning.
3. Ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att analysera hur vi säkerställer ökad kapacitet för framtida person- och godstransporter i anslutning till befintlig motorväg och/eller järnväg.
4. Ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att ta fram en långsiktig utredning om förutsättningarna för att utveckla norra åstranden i linje med intentionerna i förslaget till den fördjupade översiktsplanen för Falkenbergs stad.

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelseförvaltningen har fått i uppdrag att ta fram ett en ny fördjupad översiktsplan för Falkenbergs stad. Det övergripande syftet med den fördjupade översiktsplanen för Falkenberg stad är att vara en del i att uppfylla kommunens vision och tre övergripande mål. För den fördjupade översiktsplanens del innebär detta att växa långsiktigt hållbart vad det gäller nyttjandet av mark och vatten samt av användandet, bevarandet och utvecklandet av den byggda miljön. Vidare är syftet att för Falkenbergs stad precisera och klargöra den strukturbild och de strategier som är fastställda i kommunens översiktsplan, ÖP 2.0.

Efter beslut i kommunstyrelsen 2021-04-13 § 133 har ett förslag till fördjupad översiktsplan varit ute på samråd 17 maj– 20 juli 2021. Totalt inkom 147 yttranden från myndigheter, politiska nämnder, grannkommuner, företag, markägare, privatpersoner, intresseorganisationer med flera. Yttrandena finns sammanställda i koncept till samrådsredogörelse tillsammans med kommentarer och förslag till revideringar. Digitala samrådsmöten hölls den 20 maj, 1 och 10 juni.

Inkomna synpunkter berör främst hamnen, exploatering av jordbruksmark, förtätning samt viljan till att Falkenbergs stad ska växa eller att Falkenbergs stad ska bevaras som idag och inte växa mer.

Under hösten har kommunstyrelsens arbetsutskott diskuterat inkomna synpunkter och förslag till revideringar vid sex tillfällen. Utifrån förda diskussioner föreslås följande revideringar/förändringar:

### **Allmänt**

- Gräns i havet. Motivering förs in varför vald gräns är placerad där den är i havet.
- Natura 2000. Beskrivningen av hur översiktsplanen planerar att ta hänsyn till riksintresset utvecklas.
- Jordbruksmarken – bilden tydliggörs om var jordbruksmark har tagit bort. Resonemanget kring jordbruksmark förtydligas.
- Riksintresse för kommunikation. Förtydligande sker angående påverkan på riksintresse för kommunikation.
- Generell text förs in i FÖPen att det inte är lämpligt att bygga bostäder utmed trafikerade vägar om inte bullerfrågan kan lösas men att frågan bedöms i varje enskilt fall.
- Påverkan på statlig infrastruktur och kommunalt vägnät förtydligas.
- PM Hållbara transporter kompletteras med resonemang vad det gäller bytespunkter där byte mellan olika färdmedel kan ske, behov av pendlingsparkeringar och cykelparkeringar.
- Kulturmiljöprogrammet. Tydligare hänvisning sker till kulturmiljöprogrammet som underlagsmaterial.
- Flygplatser i kommunen närhet och som är riksintressen förs in i text om riksintressen.
- Förskola. Krav på förskola i varje större område skrivs in i respektive områdestext.
- Hållbarhet och social hållbarhet - barnperspektivet tydliggörs.
- Knyta ihop staden - motiv förs in.
- Alla befintliga idrottsområden läggs in i grönstukurområden.
- Gods/leveranstrafik - Farligt gods - led läggs till i ”Ta hänsyn till” – kartan.
- Social hållbarhet framhävs tydligare i FÖPen.
- Kapitel 6 kompletteras med text kring verksamheter som har tillstånd enligt.
- Kapitel 6 kompletteras med text kring buller.
- Vattenskyddsområden - samtliga vattenskyddsområden tas med i redovisningen under 6.3.4.
- Ekosystemtjänster kräver tätortsnära biologisk mångfald – text förs in i grönområden angående biologisk mångfald.
- Under rubriken Viktiga ställningstaganden skriv in att: Beslut om konvertering av befintlig infrastruktur i fastställda verksamhets-

områden, och implementering av innovativa och uthålliga systemlösningar vid exploatering av nya verksamhetsområden, måste föregås av noggranna multikriterieanalyser i kombination med jämförande kostnadsanalyser och värderingen av ekosystem-tjänster. I samtliga utbyggnadsområden ska resonemang föras kring källsortering av avfall samt återbruk av vatten men även värme.

- Slutsatser från Klimatanpassningsplanen införlivas i den fördjupade översiktsplanen. Beskrivning tydliggörs av kommunens syn på skador på den byggda miljön som kan följa av översvämning, ras, skred och erosion som är klimatrelaterade samt hur sådana risker kan minska eller upphöra
- Miljökonsekvensbeskrivningen kompletteras med beskrivning av riksintresset för kulturmiljövård Vinbergs kyrkby
- Miljökonsekvensbeskrivningen förtydligas vad det gäller MKN för luft, risk för människors hälsa samt bullerproblematik kring verksamheter – bostäder.
- Förorenade områden - beskrivs kortfattat i planbeskrivningen.
- Dammbrott beskrivs övergripande i planhandlingen.
- Beskrivning tillfogas om Seveso-verksamheter, placering och en övergripande beskrivning av hur kommunen planerar att hantera riskerna kring dessa områden i planarbetet.
- Skyddsrum belyses i den fördjupade översiktsplanen.
- Komplettering enligt 3 kap 3 § PBL genomförs. Hur kommunen anser att den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras.
- Samtliga utbyggnadsområden kompletteras med ytstorlek.

### **Centrum**

- Observandum för större va-ledningsstråk skrivs in i texten till Bangårdsområdet.

### **Hamnområdet**

- Hamnområdet och industrispåret. Kommunen anger vad som är hamnområdet och kompletterar med beskrivning om hur riksintressena tillgodoses.
- Hamnområdet föreslås utökas något mot hur det ser ut i samrådsförslaget. Gränsen för Hamnområdet dras norr om den västra dockan för att sedan följa den södra gränsen för fastigheterna Motorn 13 och 18. Därefter dras gränsen för området i den norra gränsen av Strandfloen, för att sedan angöra vattnet precis söder om Lövstavikens båthallar. I de södra delarna går gränsen i vid Ätran.
- Gjuteriet minskas något i den norra delen för att möjliggöra att binda samman grönstråket på Västra Gärdet med Lövstaviken.
- Gjuteriet utvidgas västerut till att omfatta delar av Lövstaviken fram till båthallarna vid Lövstavikens båtklubb. Avgränsningen norrut läggs i linje med mitten av raden av båthallar.



- Valskvarnen föreslås ändras från sammanhängande bostadsbebyggelse till mångfunktionell bebyggelse med möjlighet att i ett längre perspektiv pröva bostäder i de norra delarna.
- Väg 767. Planen kompletteras med beskrivning enligt de frågeställningarna: Vilka stråk kommer kommunen att hänvisa trafiken till vid eventuella framkomlighetsproblem på väg 767? Och hur kommer kommunen konkret att arbeta för att minska biltrafiken och därmed belastningen på 767? Tänker sig kommunen åtgärder för att upprätthålla trafiksäkerheten och framkomligheten på 767? Bedömer kommunen att det finns en risk för intressekonflikt vid föreslagen förändring av karaktär på väg 767, exploatering i vägens närhet när vägen även ska utgöra stråk där snabba kommunikationer garanteras?

### **Skogstorp och Smedjeholm**

- Utpekad cykelstråk längs med Glommenvägen förlängs fram till Kustvägen.
- Olofsbäck tas bort.
- Reningsverket. I text tydliggörs att angränsande mark till reningsverket, som idag är planlagd industrimark, är tänkt till expansion av reningsverket.
- Del av område 408 markeras som del av område 504.

### **Skrea och Ågård**

- Område Östra Ågård minskas i den södra delen och ersätts med grönstruktur.
- Området för Boberg 8:27 (område 41) förs över från den fördjupade översiktsplanen för centralortsområdet till den fördjupade översiktsplanen för Falkenbergs stad och markeras som sammanhängande bostadsbebyggelse.

### **Stafsinge**

- Område Björnhult utgår ur FÖPen.
- Område Stafsinge prästgård halveras i utbredning.
- Område Tånga kompletteras med att det gäller sällanköpshandel.
- Ny infart till Falkagård tas bort.
- Ny spillvattenledning. Observandum för ny spillvattenledning skrivs in i texten till Kroka, Norra Kroka, Stafsinge prästgård, Krämaregård och Lindelycke.

### **Stålagård**

- Fjärrvärmeverkets möjliga placering inom industriområde Lindelycke tas bort.
- Ny spillvattenledning. Observandum för ny spillvattenledning skrivs in i texten till Kroka, Norra Kroka, Stafsinge prästgård, Krämaregård och Lindelycke.

- Stålagård – bergtäkten tas bort ur verksamhetsområdet.
- Väsentliga matarledningar (el). Observandum för hänsyn till dessa skrivs in i områdena Torsholm, Västra Torsholm, Stålagård, Krämaregård, Tånga, Tröingedal och Västra Tröingedal.

### **Västra Gärdet**

- Västra Gärdet - Befintlig grönkorridor markeras i kartan.

### **Västra Tröinge, Tröingeberg och Tröingedal**

- Tröinge. FÖPens text om området tydliggörs ytterligare vad det gäller förutsättningar i området.
- Gång- och cykelkoppling i anslutning till väg 767 över Ätran markeras på kartan och får vidare utredas för exakt läge och kopplingar till cykelstråk.
- Ny spillvattenledning. Observandum för ny spillvattenledning skrivs in i texten till Kroka, Norra Kroka, Stafsinge prästgård, Krämaregård och Lindelycke.
- Dricksvattenledning. Observandum om att vid exploatering måste hänsyn tas till ny dricksvattenledning skrivs in i områdena Blackeberg, Kilavägen, Tröinge och Skärslidarna.
- På kartan markeras fjärde ben i rondellen vid motorvägen. Beskrivning bifogas.

### **Motivering av beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att samrådsredogörelsen med föreslagna revideringar godkänns samt att efter föreslagna revideringar/förändringar genomförts ställa ut förslaget till fördjupad översiktsplan för granskning.

Efter granskningen kommer inkomna synpunkter från närboende, myndigheter m fl sammanställas i ett granskningsutlåtande och planförslaget vid behov justeras och kompletteras inför antagandet.

### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi eftersom det avser att ställa ut ett förslag till fördjupad översiktsplan för granskning.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2022-01-14

Samrådsredogörelse – koncept 2022-01-25

Bilaga yttrande 10.3 samrådsredogörelse

Bilaga yttrande 10.7 samrådsredogörelse

Planbeskrivning – samrådshandling, 2021-04-13

Karta samrådshandling på [vaxer.falkenberg.se](http://vaxer.falkenberg.se)

### **Yrkande**

Björn Jönsson (S), Yen Gunnarsson (S), Anneli Andelén (C), Per Johansson (C), Ninni Gustavsson (M) Göran Janko (M), Rie Boulund (M) och Markus Jöngren (MP) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Lars Fagerström (L) yrkar att inre delen av Norra Åstranden (Lantmännen) fortsättningsvis ska markeras som område för befintligt verksamhetsområde. Vidare yrkar Lars Fagerström (L) att området i förlängningen av Tröingedalsområdet bort mot järnvägen ska markeras som område för sammanhängande bebyggelse, med grönstruktur i anslutning till Åtran och järnvägen. Vidare yrkar Lars Fagerström (L) att förtätningar inte ska göras på det som idag utgör allmänna parkeringsplatser. Vidare yrkar Lars Fagerström (L) att förtätningar inte ska göras i sammanhängande områden med tidstypisk struktur eller stil. Vidare yrkar Lars Fagerström (L) att cykelbron över Garvareforsen stryks.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag mot Lars Fagerströms (L) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

## § 47

### Redogörelse av delegationsbeslut , KS 2022/42

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

#### Beskrivning av ärendet

Delegation innebär ett uppdrag från kommunstyrelsen att i ett visst ärende eller grupper av ärenden besluta på kommunstyrelsens vägnar. Delegaten träder helt i kommunstyrelsens ställe och ett beslut fattat på delegation är att betrakta som ett beslut av kommunstyrelsen.

Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas till kommunstyrelsen, som bestämmer i vilken ordning detta ska ske (6 kap 40 § KL). Viktigt vid anmälan av delegationsbeslut är att man genom nämndens protokoll kan identifiera varje delegationsbeslut med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga besluten och fö ratt delegationsbeslut ska kunna vinna laga kraft.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-01-14

Rapport nyanställda kommunstyrelseförvaltningen januari 2022, 2022-01-31

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-01-18

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-01-25

Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 2022-01-26

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-02-01

## § 48

### Meddelanden och anmälningar , KS 2022/8

#### Beskrivning av ärendet

2022-01-12 Protokoll Patientnämnden Halland 2021-12-09, KS 2022/14

2022-01-14 Patientnämnden Halland 2021-12-09 § 63 – Verksamhetsplan  
2022, KS 2022/14

2022-01-14 Patientnämnden Halland 2021-12-09 § 64 – Internkontrollplan  
2022, KS 2022/14

2022-02-07 Protokoll central samverkansgrupp 2022-02-02